

PENGUMUMAN

Nomor: B-2714/Un.02/BA/TU.00.3/10/2020

TENTANG

PELAKSANAAN WISUDA PROGRAM S-1, S-2 DAN S-3
PERIODE I TAHUN AKADEMIK 2020/2021

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Disampaikan kepada calon wisudawan/wati Periode I Tahun Akademik 2020/2021, bahwa Wisuda Sarjana, Magister dan Doktor Periode I Tahun Akademik 2020/2021 dijadwalkan pada tanggal 25 dan 26 November 2020. Adapun ketentuan wisuda adalah sebagai berikut :

- A. Mahasiswa yang berhak mengikuti Wisuda Periode I Tahun Akademik 2020/2021 adalah mahasiswa yang telah :
1. Melakukan pendaftaran munaqasyah secara *online* melalui laman : akademik.uin-suka.ac.id;
 2. Dinyatakan lulus munaqasyah paling lambat pada tanggal 06 Oktober 2020;
 3. Melakukan pendaftaran yudisium secara *online* melalui laman : akademik.uin-suka.ac.id paling lambat tanggal 11 Oktober 2020 dan;
 4. Dinyatakan lulus di Sistem Informasi Akademik oleh petugas fakultas.
- B. Pendaftaran Wisuda dilaksanakan pada tanggal 12 s.d.16 Oktober 2020 dengan tata-cara sebagai berikut:
1. Melakukan pembayaran biaya wisuda :
 - a. Mahasiswa Angkatan 2012 dan sebelumnya untuk Program S-1 sebesar Rp 300.000,- (tiga ratus ribu rupiah)
 - b. Mahasiswa Angkatan 2013 dan sesudahnya untuk Program S-1 tidak dikenakan biaya wisuda karena telah masuk dalam komponen Uang Kuliah Tunggal (UKT);
 - c. Mahasiswa Program S-2 sebesar Rp 300.000,- (tiga ratus ribu rupiah);
 - d. Mahasiswa Program S-3 sebesar Rp 300.000,- (tiga ratus ribu rupiah);
 2. Tempat pembayaran di Bank BNI atau Bank Mandiri dengan kode 102 diikuti NIM untuk S1, 104 diikuti NIM untuk S2, 105 diikuti NIM untuk S3;
 3. Melakukan pengisian data pribadi calon wisudawan/wati secara *online* melalui laman : akademik.uin-suka.ac.id dan memeriksa ulang data tersebut. (Apabila ada kesalahan data khususnya data Nama, Tempat Tanggal Lahir dan Nama Ibu, silahkan mengirim surat permohonan perbaikan data dilengkapi dengan dokumen pendukung ke e-mail : layananakademik@uin-suka.ac.id)
 4. Memeriksa kembali data tanggal Munaqasyah (Tanggal Lulus) sudah sesuai dengan Berita Acara dan Pengesahan Tugas Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi
 5. Mencetak Draf Ijazah, Draf Transkrip Akademik, dan surat pernyataan kebenaran data wisuda (Draf Ijazah, Draf Transkrip Akademik dan Surat Pernyataan akan diperoleh setelah calon wisudawan selesai melakukan pengisian dan pemeriksaan data pribadi secara *online* di laman : akademik.uin-suka.ac.id).
 6. Penyiapan dan Pengiriman Dokumen/Persyaratan wisuda
 - a. Dokumen yang harus disiapkan:
 - 1). Draf Ijazah dan Transkrip Akademik;
 - 2). Surat pernyataan kebenaran data wisuda yang sudah ditandatangani di atas meterai Rp. 6.000,- (meterai disediakan calon wisudawan/wati);
 - 3). Kwitansi Pembayaran Wisuda;
 - 4). Ijazah terakhir;
 - 5). Berita Acara dan lembar pengesahan Tugas Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi;
 - 6). Surat Keterangan Bebas Pustaka dari Perpustakaan Pusat UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
 - 7). KTP/Kartu Keluarga;
 - 8). File Pas Photo (untuk buku wisuda). File Pas Photo boleh sama dengan file Photo ijazah
 - b. Pengiriman dokumen (*soft copy dan hard copy*)
 - 1). Dokumen dalam bentuk file/hasil scan (JPEG, file terpisah, tidak terkompres, tidak dalam bentuk zip/rar) yang tercantum pada nomor a.1) s.d. a.7) dikirim ke e-mail wisuda@uin-suka.ac.id dengan subyek e-mail WISUDA-NAMA-NIM, mulai tanggal 12 s.d. 16 Oktober 2020.
 - 2). Dokumen dalam bentuk cetak/hard copy (pada no 1 s.d. 7) di atas, beserta Pas Photo ijazah ukuran 3x4 sebanyak 5 (lima) lembar dikirim melalui jasa kurir kepada Bagian Tata Usaha masing-masing Fakultas dengan alamat :
Kepada Bagian Tata Usaha Fakultas
UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta,
Alamat : Jalan Marsda Adisucipto Yogyakarta
Catatan. Pas Photo dicetak dengan kualitas terbaik dan tidak luntur, Photo yang tidak memenuhi syarat akan menghambat penerbitan ijazah
- C. Calon wisudawan /wati yang tidak melakukan pendaftaran wisuda secara *online* hingga tanggal 16 Oktober 2020, pukul 23.59 WIB dinyatakan tidak mendaftar pada Wisuda Periode I Tahun Akademik 2020/2021.

Demikian untuk menjadi maklum.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 02 Oktober 2020

a.n. Rektor
Kepala Biro AAKK

H. A. Munir

Tembusan :

1. Rektor UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta (sebagai laporan);
2. Para Wakil Rektor di lingkungan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
3. Para Dekan Fakultas/Direktur Pascasarjana di lingkungan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
4. Para Kepala Biro di lingkungan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
5. Kepala UPT Pusat Perpustakaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
6. Kepala UPT PTIPD UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
7. Kabag. Keuangan dan Kabag. Kemahasiswaan UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta;
8. Pimpinan Bank Negara Indonesia (BNI) Yogyakarta;
9. Pimpinan Bank Mandiri Yogyakarta.